

Separate designs for Internet and Intranet pages

Kim Guenther

Online, Vol. 31, n. 1, 2007

Los sitios Web de las instituciones y sus Intranets deben diseñarse de forma diferente porque cada una de ellas sirve a distintos propósitos y usuarios. Las instituciones tienden a diseñar su Web y su Intranet de forma parecida, alegando que ambas están basadas en la Web, que usando un diseño similar se ahorra, o porque proporcionar dos tipos de diseño diferentes puede confundir a los empleados. Pero el diseño no debería ser igual porque la Web y la Intranet sirven a distintos propósitos. La finalidad de la Web de una institución es informar, proporcionar servicios, y extender la identidad de la compañía y sus productos. La Intranet trata también de informar, sin embargo, los productos y servicios proporcionados son generalmente para mejorar la eficiencia de los empleados, manteniéndolos al corriente de todo lo que se lleva a cabo en la institución. Se establecen diferencias en varios aspectos de la Web y la Intranet: 1) los usuarios de la Web son muy diversos y sus habilidades técnicas varían considerablemente, mientras en la Intranet los usuarios están familiarizados con su contenido y la emplean como herramienta de trabajo diario; 2) el contenido en la Web es introductorio, sin embargo en la Intranet es extremadamente extenso; 3) la arquitectura en la Web apunta a los servicios y productos, y en la Intranet tiende a cubrir un territorio más amplio y profundo; 4) el diseño es mucho más importante en la Web, mientras en la Intranet es más funcional; 5) la marca o logo es algo a destacar en ambos sitios, algo que se olvida a veces en la Intranet; 6) la preparación técnica en un sitio de Internet debe ser poco pesada, usar pocos formatos de archivo, etc.; en cambio en la Intranet, donde se conocen las capacidades técnicas de los usuarios, pueden ampliarse las posibilidades.

Resumen elaborado por : Alicia Pastrana García

Conocimiento en la nube: evolución de las intranets

Pablo Lara Navarra; David Maniega Legarda

El profesional de la información, Vol. 20, n. 2, 2011

Las intranets, desde su nacimiento alrededor del año 1998, han ido evolucionando al ritmo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs). Tras hacer un breve repaso a la historia de las intranets, aborda los dos temas principales del artículo: la solución para hacer pública la información trabajada de manera interna y las nuevas tecnologías que pueden incidir en las intranets, el cloud computing. Para el tema de la publicación de información interna propone el uso de SharePoint, uno de los programas de creación y gestión de intranets corporativas más usado en organizaciones, en concreto presenta el caso de la Oficina Abierta de Innovación de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC). Los dos elementos clave para publicar la información con SharePoint son: 1) la administración del contenido para crear un portal web, puesto que es útil para diseñar, distribuir y administrar contenidos, evitando la duplicidad de información. Algunas de las características para agilizar la creación y publicación de contenidos son: páginas web basadas en plantillas, sitio de noticias, de publicación con flujo de trabajo, portal de colaboración y de publicación. 2) Colaboración en la gestión de contenidos: ya que gracias al programa se pueden compartir documentos, contactos, tareas y calendarios, intercambiar ideas mediante un wiki, compartir entradas en blogs, etc. En cuanto a la tecnología en la nube, consiste en la realización de procesos en ordenadores remotos en vez de en la propia institución. Gracias a esta tecnología se ahorran costes y se evita que los usuarios estén pendientes del mantenimiento y actualización del software y del hardware. Entre los inconvenientes encontramos la programación de las horas de cierre por mantenimiento y la poca madurez y seguridad que aún ofrece. Los tipos de nube son: pública (entre usuarios desconocidos), privada (recursos para una sola organización) e híbrida (aúna las ventajas de las dos anteriores). Los servicios de la nube son: IaaS (hardware como servicio), PaaS (sistemas operativos además de infraestructura) y SaaS (programas que ofrece el proveedor). Windows Azure Platform integra todos esos elementos alojados en los datacentres de Microsoft y ofrece entre otros, los siguientes servicios: escalabilidad dinámica, fiabilidad y consistencia y carga variable de computación.

Resumen elaborado por: Isabel M^a Domingo Montesinos

Cloud Collaboration: Using Microsoft SharePoint as a tool to Enhance Access Services

Jennifer Diffin, Fanuel Chirombo, Dennis Nangle

Journal of Library Administration, Vol. 50, n. 5/6, 2010

El acceso al conocimiento y almacenamiento de documentos ha sido desde hace mucho tiempo un problema para el Equipo de Gestión de Documentos (Servicios de acceso) en el Servicio de Información y Biblioteca de la Universidad de Maryland University College. Los miembros del equipo de SharePoint tras una investigación decidieron que el asunto podría tratarse mediante una combinación de tecnologías informáticas de intranet y computación en la nube; la computación en nube es un nuevo modelo de presentación de servicios de negocio y tecnología, que permiten al usuario acceder a un catálogo de servicios estandarizados y responder a unas necesidades de forma flexible y adaptativa, en este tipo de computación todo lo que puede ofrecer un sistema informático se ofrece como servicio de modo que sus usuarios puedan acceder a los servicios disponibles «en la nube de Internet» sin conocimientos en la gestión de los recursos que usan.. Las características de SharePoint permiten que sea un entorno adecuado para gestionar la información de forma segura, eficiente y accesible de forma remota y segura. El equipo podría reducir los problemas de la redundancia de información y el conocimiento mediante el uso de las funciones de colaboración y comunicación. En el artículo se exponen los pasos que el equipo tomó para la transformación del anterior sistema de almacenamiento de documentos y acceso a la base de conocimientos hacia SharePoint, concretamente la creación de un wiki para la solución de problemas de circulación y de ubicaciones remotas. La aplicación de la gestión de documentos del equipo mediante su propia intranet a través de SharePoint está constantemente evolucionando según el propósito establecido, es uno de los beneficios de almacenar y organizar información en una computación en nube. Después de presenciar el éxito de la gestión de documentos con SharePoint la aplicación se ha extendido a otros departamentos de la biblioteca, SharePoint ha permitido a cada departamento organizar su información administrativa de acuerdo a sus necesidades concretas. El equipo de gestión de documentos ha puesto de manifiesto los principios de una nube de intranet utilizando Microsoft SharePoint. La adopción de un modelo de intranet nube puede permitir que las bibliotecas de todo tipo utilicen la tecnología para aumentar la innovación y el servicio eficaz hacia los usuarios.

Resumen elaborado por: Miguel Ángel Bermejo
